Organizar a multimédia

A organização da multimédia no PC - pastas e nomes de ficheiros - deve ser decidida o mais cedo possível no seu trabalho de genealogia. Em breve se encontrará com inúmeros documentos, é aconselhável começar logo com uma convenção de arquivo, caso contrário terá de reorganizar tudo ao longo do caminho ou, pior ainda, já não conseguirá orientar-se.

Dê uma vista de olhos a estas **boas práticas**.

Relativamente às pastas

- **Actos**: Todos os actos BMS NMD são agrupados. São diferenciados no nome do ficheiro.
- **Escrituras notariais.**
- **Registo predial.**
- **Contratos**: todos os tipos de contratos (CM: contrato de casamento).
- **Condecorações**: medalhas, diplomas que acompanham a medalha, cartas de condecoração e de felicitações; o decreto associado é colocado no ficheiro JORF.
- **Diplomas**: como o nome indica.
- **Diversos.**
- **Registos militares**: cartões de serviço, livro de registo militar, todos os outros documentos militares.
- **Anúncios**: mais ou menos apropriadamente designados por incluírem anúncios, convites e outros documentos semelhantes.
- **JORF**: jornal oficial (decretos ou ordens relativos a uma pessoa, com excepção da naturalização).
- **Livros**: cópia de uma página de um livro em que uma pessoa é mencionada, em apoio de um acontecimento ou de uma genealogia, por exemplo.
- **Naturalizações.**
- **Nobreza**: extractos de nobiliários, brasões, lemas e outros documentos que comprovem a nobreza.
- **Fotografias**: para indivíduos - incluindo retratos antigos pintados ou desenhados.
- **Fotografias de grupo**: por exemplo, uma fotografia de casamento dos noivos com testemunhas ou familiares.
- **Fotografias de locais.**
- **Imprensa.**
- **Recenseamento.**
- **Assinaturas.**
- **Templo**: semelhante à paróquia para a religião protestante.
- **Sepulturas**: fotografias geolocalizadas, cópia do registo de enterramento ou do registo do cemitério.

Pode também fazê-lo por país, utilizando o prefixo com o código do país e na língua adequada:

- US_Acts
- US_Army
- US_Census
- US_Immigration
- US_Naturalisations
- US_Press

Estrutura dos nomes de ficheiros relativos a pessoas

A maioria dos ficheiros está ligada a uma pessoa principal, pelo que a escolha de um nome de ficheiro ligado a essa pessoa parece legítima.

- 000001_N_NOM Nome_AAAAMMJJ
  - Identificador único do indivíduo (nunca o SOSA), com 6 caracteres para permitir uma dimensão de 999 999 indivíduos!
  - Letra correspondente ao acto ou documento (aqui nascimento)
  - Apelido e nome próprio da identidade
  - Data do evento

> Aí está! Isto aplica-se a mim. Adoptei isto desde o início e tento manter a minha regra. É uma panaceia? Não tenho quaisquer pretensões quanto a isso! Cabe a cada pessoa encontrar a sua classificação preferida, porque não há regras neste domínio. E, acima de tudo, manter-se fiel a ela, caso contrário, perde-se.!
> Thierry N.

Obrigado Thierry!

Revision #3
Created 14 July 2025 09:51:44 by pedro
Updated 29 January 2026 06:04:04 by pedro